

## به نام خدا

### راهنمای ثبت نام و ویرایش بیمه تکمیلی سال ۹۹

این فایل راهنما مناسب افراد زیر است:

- افرادی که سال ۹۸ تحت پوشش بیمه تکمیلی دانشگاه نبوده اند و قصد دارند امسال ثبت نام جدید انجام دهند.
- افرادی که سال ۹۸ تحت پوشش بیمه تکمیلی دانشگاه بوده اند و نیاز به ویرایش اطلاعات سال گذشته را دارند. ( به طور مثال تغییر طرح، حذف و اضافه بستگان)
- افرادی که سال ۹۸ تحت پوشش بیمه تکمیلی دانشگاه بوده اند و نیاز به ثبت بیماری خاص برای خود یا اعضای خانواده، همچنین ثبت وضعیت تکفل برای والدین خود دارند.

مراحل زیر را تا پایان انجام دهید:

۱. در مرورگر کروم یا فایر فاکس آدرس سامانه <https://hrportal.sharif.ir> را وارد نمایید.

در هر دو کادر نام کاربری و کلمه عبور، کد ملی خود را وارد نمایید و بر روی دکمه ورود کلیک نمایید. (تصویر ۱)

بر سامانز یکپارچه منابع انسانی خوش آمدید

نام کاربری

کلمه عبور

ورود

رمز عبور را فراموش کرده ام

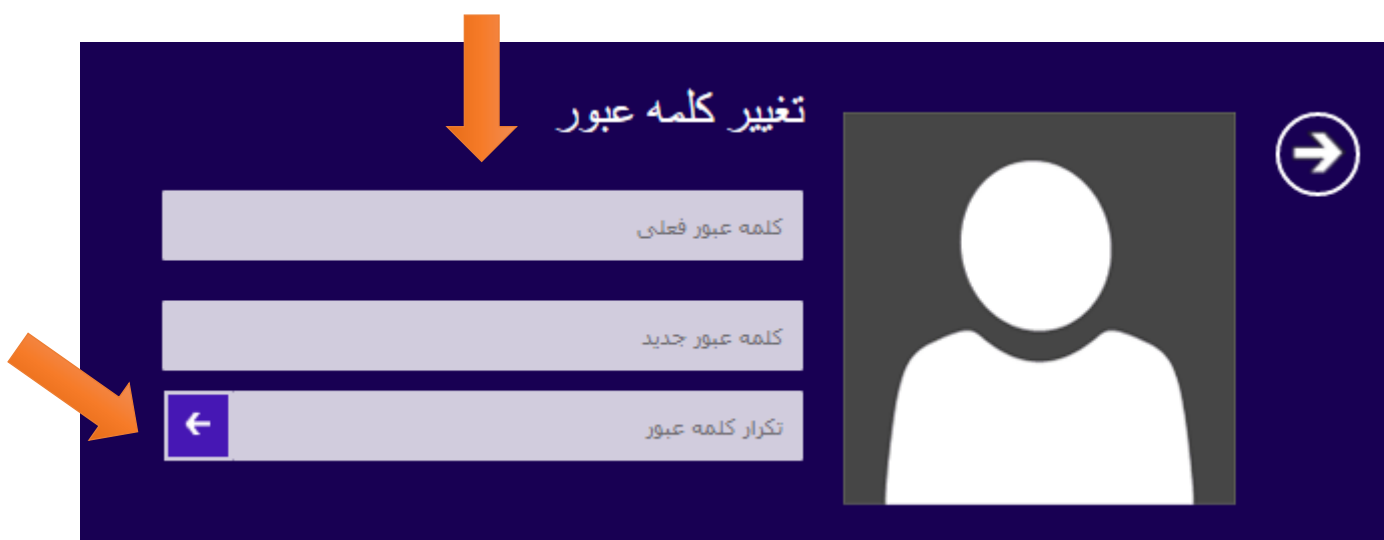
دانشگاه صنعتی شریف

(تصویر ۱)

۲. به منظور **تغییر کلمه عبور**، بر روی گزینه تغییر کلمه عبور کلیک نمایید. (تصویر ۲) کلمه عبور فعلی (کد ملی شما می باشد) را در کادر اول وارد نمایید، کلمه عبور جدید و تکرار آن را در دو کادر بعدی وارد نمایید، سپس بر روی آیکون فلش تایید کلیک نمایید. (کلمه عبور می بایست حداقل ۸ کاراکتر و ترکیبی از حروف کوچک، بزرگ و اعداد باشد.) (تصویر ۳)



(تصویر ۲)



(تصویر ۳)

**نکته مهم:** به منظور مراجعات بعدی به سامانه، کلمه عبور را به خاطر بسپارید.

۳. بر روی **میزکار** کلیک نمایید. پیغامی مبنی بر امکانات نرم افزار نمایش داده می شود، بر روی **متوجه شدم** کلیک نمایید. (تصویر ۴)



(تصویر ۴)

در صورتیکه **بستگان** شما، تحت پوشش شما هستید مرحله ۴ و ۵ را مطالعه نمایید، در غیر اینصورت به مرحله ۶ بروید.

**نکته مهم:** در صورتیکه والدین شما **تحت تکفل** شما می باشند، حتما گزینه **وضعیت تحت تکفل** را مشخص نمایید.

**نکته مهم:** در صورتیکه شما یا بستگان دارای بیماری خاص هستید ، حتما **نوع بیماری خاص** را مشخص نمایید.

۴. در صورتیکه نیاز به تعریف بستگان تحت پوشش یا ویرایش اطلاعات آنها را دارید، از منوی بالای صفحه بر روی **کارگزینی** و سپس بر روی **بستگان** کلیک نمایید. (تصویر ۵) چنانچه لیست بستگان خود را مشاهده می نمایید، جهت ویرایش بر روی سطر مربوطه دوبار کلیک نمایید. (تصویر ۶) گزینه **ویرایش** را انتخاب نمایید. فیلدهای بنفش رنگ اجباری را تکمیل و اصلاحات را انجام دهید، سپس بر روی دکمه **ذخیره** کلیک نمایید. (تصویر ۷)
۵. به منظور تعریف بستگان جدید بر روی دکمه **ایجاد** کلیک نمایید و فیلدهای بنفش رنگ که اجباری هستند را تکمیل نمایید. سپس بر روی **ذخیره** کلیک نمایید. (تصویر ۵ و ۷)

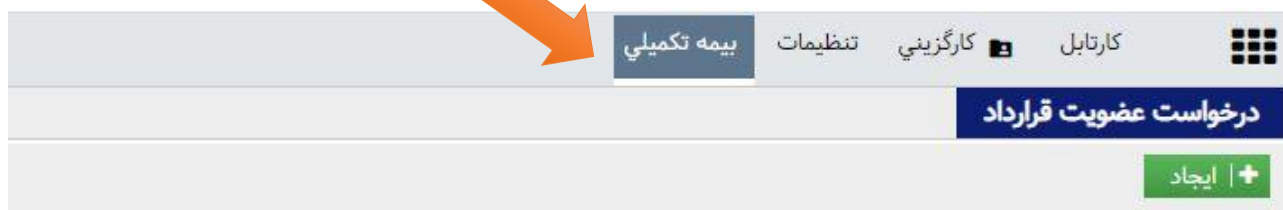


(تصویر ۵)

نام	نام خانوادگی	جنسیت	نسبت	محل تولد	تاریخ تولد
		مرد	پسر	نامشخص	
		زن	همسر	کرج	

(تصویر ۶)

۶. جهت ثبت نام یا ویرایش بیمه تکمیلی از منوی بالای صفحه بر روی **بیمه تکمیلی** کلیک نمایید. **درخواست عضویت قرارداد** را انتخاب نمایید و بر روی دکمه **ایجاد** کلیک نمایید، در صورتیکه سال ۹۸ ثبت نام کرده اید اطلاعات سال گذشته را مشاهده می نمایید و در صورت نیاز به تغییر هر کدام از موارد، می توانید ویرایش را انجام دهید. (تصویر ۷)



(تصویر ۷)

۷. در این بخش اطلاعات زیر را تکمیل نمایید. (تصویر ۸)

- ۷.۱. **نوع طرح بیمه:** طرح محدود ۱۳۹۹ یا طرح نامحدود ۱۳۹۹
- ۷.۲. در صورتیکه **شماره بیمه پایه** (تامین اجتماعی، خدمات درمانی، سایر) خود را دارید در بخش شماره بیمه وارد نمایید. (اجباری نیست)
- ۷.۳. **نوع بیمه گر پایه** خود را از لیست کشویی انتخاب نمایید.
- ۷.۴. از لیست کشویی **بستگان تحت پوشش**، برای اضافه کردن، بر روی اسامی بستگانی که می خواهید تحت پوشش شما باشند، کلیک نمایید. این مرحله را تا پایان انتخاب همه بستگان تحت پوشش انجام دهید، به طوریکه اسامی تمام بستگان تحت پوشش شما در کادر نمایش داده شود.
- در صورتیکه تمایل به **حذف** برخی بستگان دارید، جهت **حذف** می بایست بر روی **ضربدر (x)** کنار نام و نام خانوادگی بستگان کلیک نمایید که شخص مورد نظر از لیست بیمه سال ۹۹ حذف گردد.
- ۷.۵. در صورتیکه **بیماری خاص** دارید، نوع بیماری خاص را از لیست کشویی انتخاب نمایید.
- ۷.۶. در کادر **شماره شبا**، شماره را به صورت ۲۶ کاراکتر به همراه IR بدون هیچ گونه فاصله یا خط تیره وارد نمایید. به طور مثال IR870018000000000343150687 یک شماره شبای صحیح می باشد.

**نکته مهم:** شماره شبا را صحیح و با دقت وارد نمایید. شماره شبا، شماره کارت نمی باشد.

درخواست عضویت قرارداد جدید | انصراف | ذخیره

ت...ox

طرح نامحدود - ۱۳۹۹	قرارداد قبلی	▼	نوع طرح بیمه
فعال	وضعیت		شماره بیمه پایه
	تاریخ پایان	۱۳۹۹/۰۶/۰۲	تاریخ شروع
	تامین اجتماعی	▼	بیمه گر پایه
	شماره شبا	▼	بستگان تحت پوشش
			نوع بیماری خاص
			توضیحات

(تصویر ۸)

۸. پس از تکمیل کلیه اطلاعات و اطمینان از صحت اطلاعات وارد شده، بر روی دکمه **ذخیره** کلیک نمایید. (تصویر ۸)
۹. در صورت عدم خطا و ثبت اطلاعات **تصویر ۹** را مشاهده می نمایید.

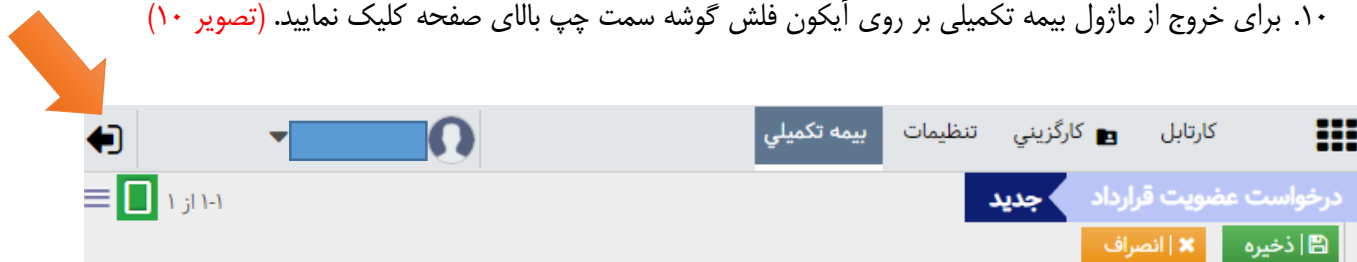
کارتابل | کارگزینی | تنظیمات | بیمه تکمیلی

درخواست عضویت قرارداد ۴۴,contract.membership.order.... بیشتر | ایجاد

طرح نامحدود - ۱۳۹۹	قرارداد قبلی	طرح نامحدود - ۱۳۹۹	نوع طرح بیمه
فعال	وضعیت	۱۲۳۴۵۵	شماره بیمه پایه
۱۴۰۰/۰۵/۳۱	تاریخ پایان	۱۳۹۹/۰۶/۰۱	تاریخ شروع
	تامین اجتماعی		بیمه گر پایه
IRV۰۰۱	شماره شبا		بستگان تحت پوشش
			نوع بیماری خاص
			توضیحات

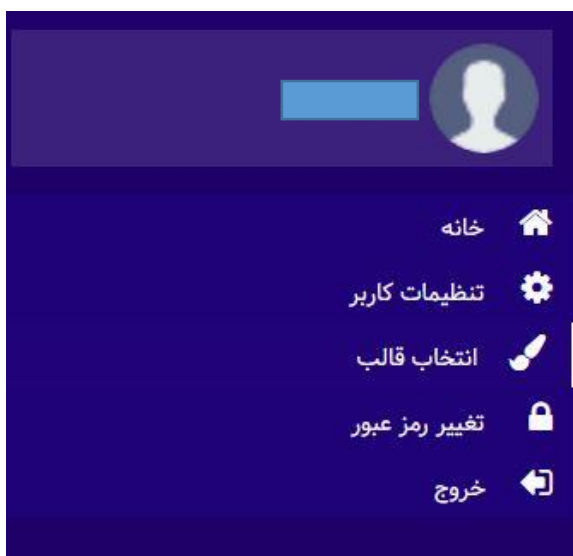
(تصویر ۹)

۱۰. برای خروج از ماژول بیمه تکمیلی بر روی آیکون فلش گوشه سمت چپ بالای صفحه کلیک نمایید. (تصویر ۱۰)



(تصویر ۱۰)

۱۱. سپس بر روی **بله** کلیک نمایید. برای خروج از سامانه، بر روی دکمه **خروج** سمت راست کلیک نمایید. (تصویر ۱۱)



(تصویر ۱۱)

موفق باشید