بسمه تعالی

اطلاعیه – استفاده از مهمانسرای دانشگاه نیشابور

معاونت اداری و مالی
مدیریت امور اداری

به استحضار می‌رساند امکان بهره‌مندی هم‌دانشگاهیان محترم(اعضای هیأت علمی، کارمندان رسمی، پیمانی، قراردادی، خرید خدمت و نیروهای حجمی، پروژه‌ای و امریه) از مهمانسرای دانشگاه نیشابور بر اساس ضوابط زیر فراهم شده‌است.

۱- مکاتبه با معاونت دانشجویی و فرهنگی دانشگاه و اخذ مجوز اسکان در مهمانسرا

۲- واریز مبلغ ۷۱۵,۰۰۰ ریال(برای هر نفر) و مبلغ ۱,۶۹۰,۰۰۰ ریال(برای هر خانواده - حداکثر ۴ نفر)

شماره شبا(IR۷۹۰۱۰۰۰۰۴۰۰۱۰۹۳۲۰۳۰۲۲۰۳۹ : وجوه درآمد اختصاصی دانشگاه نیشابور-بانک ملی

مرکزی)شناسه واریز ۳۴۲۰۹۳۲۶۰۱۱۵۵۰۴۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۲۳۰۸

۳- اخذ فرم درخواست اسکان از واحد انتظامات سازمان مرکزی و تکمیل آن قبل از ورود به مهمانسرا

توضیحات:

الف -حداکثر ظرفیت مهمانسرا ۴ نفر میباشد.

ب-تحویل سوئیت به اساتید و میهمانان محترم از ساعت ۱۲ هر روز امکانپذیر است.

ج -ساعت ۹ هر روز بایستی سوئیت تخلیه و کلید آن تحویل انتظامات درب سازمان مرکزی گردد.

د -مسئولیت اموال موجود در مهمانسرای دانشگاه به عهده فرد تحویل گیرنده می‌باشد.

ح -قبل از تخلیه مهمانسرا مرتب کردن و نظافت مهمانسرا توسط ساکنین الزامی می‌باشد.

آدرس : خراسان رضوی، نیشابور، انتهای بلوار نظام الملک(شهرک بسیج ، ادیب دوم)پردیس دانشگاه نیشابور تلفن تماس ۰۵۱-۴۳۳۰۵۰۰۰ داخلی ۴۱۰ و۴۱۲

متقاضیان جهت دریافت معرفی‌نامه به اداره رفاه و تعاون، آقای عظیمی(شماره داخلی ۴۴۰۹) مراجعه و در ایام تعطیلات با شماره‌های اعلام شده دانشگاه نیشابور تماس حاصل فرمایند.

با آرزوی شادی و سلامتی

اداره رفاه و تعاون